



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

NOMOR SOP	: 1827 / DISKOPUKM - D
TANGGAL PEMBUATAN	: 31 AGUSTUS 2023
TANGGAL REVISI	:
TANGGAL EFEKTIF	:
DISAHKAN OLEH	Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kalimantan Barat, Drs. Junaidi, MM NIP. 19650809 198603 1 012
NAMA SOP	Pendokumentasian Informasi Yang Dikecualikan oleh Pusat Pembantu
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik; 2. Undang-Undang No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; 3. Undang-Undang No. 23 Tahun 2013 tentang APBN Tahun Anggaran 2014; 4. Peraturan Pemerintah No. 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik; 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri Dan Pemerintahan Daerah; 6. Peraturan Komisi Informasi No. 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik; 7. Peraturan Komisi Informasi No. 1 Tahun 2013 tentang Penyelesaian Sengketa Informasi Publik; 8. Peraturan Gubernur Kalbar No. 22 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pengelolaan Informasi Publik Dan Dokumentasi Di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat ;	1. Minimal SLTA atau sederajat. 2. Menguasai Tata Pembukuan 3. Memiliki Pengetahuan mengenai Pelayanan Prima 4. Memiliki Tata Krama
KETERKAITAN :	PERALATAN/ PERLENGKAPAN :
	1. Form Daftar Informasi Yang Akan Dikecualikan 2. Form Daftar Informasi yang Dikecualikan 3. Panduan Pengisian Daftar Informasi Dikecualikan 4. Alat Tulis Kantor
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
1. Bila Prosedur ini ada yang terlewati maka pemohon informasi tidak akan terlayani dengan baik; 2. Bila Prosedur ini tidak berjalan maka Pelayanan Prima tidak akan tercapai; 3. Bila Prosedur ini tidak berjalan maka Image Positif PPID Nama Daerah terhadap Penerimaan Tamu menjadi Negatif.	

SOP Pendokumentasian Informasi Yang Dikecualikan oleh PPID Pembantu

NO	KEGIATAN	PELAKSANA		MUTU BAKU			KET
		Petugas PPID	Atasan PPID Pembantu	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi yang akan dikecualikan, untuk dilakukan uji konsekuensi oleh PPID			- Form daftar informasi yang akan dikecualikan	- Tentatif	- Daftar informasi yang akan dikecualikan	
2	Menyetujui dan mengesahkan seluruh informasi dan dokumentasi yang dikecualikan, setelah dilakukan uji konsekuensi	tidak		- Form daftar informasi yang akan dikecualikan	- Tentatif	- Daftar informasi yang akan dikecualikan	
3	Mendokumentasikan informasi yang dikecualikan sebagai pedoman untuk tidak diinformasikan ke publik		ya	- Form daftar informasi yang akan dikecualikan	- Tentatif	- Daftar informasi yang dikecualikan	