



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jalan Sutan Syahrir Nomor 5 Telepon (0561) 732771, 739684 Fax (0561) 732690  
e-mail diskopukm@kalbarprov.go.id, website <https://diskopukm.kalbarprov.go.id>

Pontianak

Kode Pos 78116

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYARIF EDY H. ALAYDRUS, S.Pd, M.Si  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Aparatur Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kalimantan Barat

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARI SULISTIANI, S.Sos, MT  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kalimantan Barat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Februari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS KOPERASI, USAHA  
KECIL DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

ARI SULISTIANI, S.Sos, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700513 198908 2 001

Pihak Pertama,

KASUBBAG UMUM DAN APARATUR  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL  
DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

SYARIF EDY H. ALAYDRUS, S.Pd, M.Si  
Pembina  
NIP. 19751005 200003 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

No	Sasaran Kegiatan/ Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan/ Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya disiplin ASN dinas <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya pengadaan pakaian dinas berserta atributnya</li> </ul>	Jumlah pelanggaran disiplin ASN <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Paket Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapan</li> </ul>	0 1 Paket
2	Meningkatnya layanan administrasi kepegawaian <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</li> </ul>	Persentase pelayanan administrasi kepegawaian sesuai prosedur <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</li> </ul>	100% 3 Dokumen
3	Meningkatnya pengelolaan kinerja Pegawai <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai</li> </ul>	Persentase ASN yang menyusun dan melaporkan Kinerja tepat waktu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai</li> </ul>	100% 2 Dokumen
4	Meningkatnya Pengembangan Kompetensi ASN <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya pendidikan dan pelatihan Pegawai</li> </ul>	Persentase pengembangan Kompetensi Pegawai sesuai dengan perencanaan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</li> </ul>	100% 20 Orang
5	Meningkatnya layanan administrasi umum perangkat daerah <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya penyediaan bahan logistik</li> </ul>	Persentase pemenuhan barang <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</li> </ul>	100% 2 Paket
6	Meningkatnya penyusunan dokumen perencanaan dan dan penganggaran <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah</li> </ul>	Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi</li> </ul>	100% 1 Laporan
7	Meningkatnya pengelolaan sistem pemerintahan berbasis elektronik <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya dukungan pengelolaan sistem pemerintahan berbasis elektronik</li> </ul>	Persentase sistem pemerintahan berbasis elektronik yang dikelola dengan baik <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik</li> </ul>	100% 1 Dokumen
8	Meningkatnya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya penyediaan jasa pelayanan umum kantor</li> </ul>	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</li> </ul>	100% 7 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 221.420.304,-	APBD
• Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 45.000.000,-	APBD
• Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 34.800.000,-	APBD
• Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 67.470.000,-	APBD
• Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 74.150.304,-	APBD
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 175.279.406,-	APBD
• Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 68.160.000,-	APBD
• Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 90.719.406,-	APBD
• Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 16.400.000,-	APBD
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 956.547.328,-	APBD
• Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 956.547.328,-	APBD
<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 1.353.247.038,-</b>	<b>APBD</b>

Pontianak, Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS KOPERASI, USAHA  
KECIL DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

KASUBBAG UMUM DAN APARATUR  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL  
DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

ARI SULISTIANI, S.Sos, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700513 198908 2 001

SYARIF EDY H. ALAYDRUS, S.Pd, M.Si  
Pembina  
NIP. 19751005 200003 1 007





PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Jalan Sutan Syahrir Nomor 5 Telepon (0561) 732771, 739684 Fax (0561) 732690  
e-mail diskopukm@kalbarprov.go.id, website <https://diskopukm.kalbarprov.go.id>

Pontianak

Kode Pos 78116

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA RIYANTI, SE  
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Asset Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kalimantan Barat

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARI SULISTIANI, S.Sos, MT  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kalimantan Barat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS KOPERASI, USAHA  
KECIL DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASSET  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL  
DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

ARI SULISTIANI, S.Sos, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700513 198908 2 001

EKA RIYANTI, SE  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660113 199403 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

No	Sasaran Kegiatan/ Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan/ Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<p>Meningkatnya penatausahaan keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN</li> <li>• Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan</li> <li>• Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun</li> <li>• Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran</li> </ul>	<p>Jumlah laporan keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</li> <li>• Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan</li> <li>• Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun</li> <li>• Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran</li> </ul>	<p>4 Laporan</p> <p>60 Orang</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Laporan</p> <p>1 Laporan</p>
2	<p>Meningkatnya layanan administrasi umum perangkat daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan kantor</li> <li>• Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor</li> <li>• Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</li> <li>• Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</li> <li>• Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan</li> </ul>	<p>Persentase pemenuhan barang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan</li> <li>• Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan</li> <li>• Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan</li> <li>• Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan</li> <li>• Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan</li> </ul>	<p>100%</p> <p>1 Paket</p> <p>3 Paket</p> <p>3 Paket</p> <p>2 Paket</p> <p>1 Dokumen</p>
3	<p>Meningkatnya pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>• Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</li> </ul>	<p>Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan</li> <li>• Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan</li> </ul>	<p>100%</p> <p>18 Unit</p> <p>1 Unit</p>



4	<p>Meningkatnya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya pengiriman surat menyurat</li> <li>• Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</li> </ul>	<p>Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</li> <li>• Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan</li> </ul>	<p>100%</p> <p>1 Laporan</p> <p>3 Laporan</p>
5	<p>Meningkatnya pemeliharaan barang milik daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</li> <li>• Terlaksananya pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>• Terlaksananya rehabilitasi/ pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya</li> <li>• Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</li> </ul>	<p>Persentase BMD dalam kondisi baik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya</li> <li>• Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara</li> <li>• Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi</li> <li>• Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi</li> </ul>	<p>100%</p> <p>2 Unit</p> <p>126 Unit</p> <p>1 Gedung</p> <p>1 Gedung</p>

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.728.827.585,-	APBD
• Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 8.482.017.585,-	APBD
• Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 222.240.000,-	APBD
• Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 6.150.000,-	APBD
• Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 18.420.000,-	APBD
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 319.701.800,-	APBD
• Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 26.905.500,-	APBD
• Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 153.028.100,-	APBD
• Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 98.828.900,-	APBD
• Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 29.899.300,-	APBD
• Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 11.040.000,-	APBD

3.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	228.434.300,-	APBD
	• Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	192.434.300,-	APBD
	• Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	36.000.000,-	APBD
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	363.970.917,-	APBD
	• Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	7.990.000,-	APBD
	• Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	355.980.917,-	APBD
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	182.430.000,-	APBD
	• Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	46.900.000,-	APBD
	• Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	89.530.000,-	APBD
	• Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	20.000.000,-	APBD
	• Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	26.000.000,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp.</b>	<b>9.823.364.602,-</b>	<b>APBD</b>

Pontianak, Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS KOPERASI, USAHA  
KECIL DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASSET  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL  
DAN MENENGAH  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,

ARI SULISTIANI, S.Sos, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700513 198908 2 001

EKA RIYANTI, SE  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660113 199403 2 005